

муниципальное дошкольное образовательное учреждение

«Детский сад №19»

РАССМОТРЕН:  
на заседании  
Педагогического совета  
протокол от 05.09.2019г.  
№ 1

УТВЕРЖДЕН:  
приказом муниципального  
дошкольного образовательного  
учреждения «Детский сад №19»  
от 05.09.2019г. № 91



## ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ на 2019-2020 учебный год

## ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

Наименование дошкольного образовательного учреждения (полное/сокращенное)	муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №19»  МДОУ «Детский сад № 19»
Адрес	187110, Ленинградская область, г. Кириши, ул. Строителей, д. 22А
Телефон, факс	(81368)24654 (81368) 59390
Адрес электронной почты	<a href="mailto:59390@mail.ru">59390@mail.ru</a>
Административно-управленческий персонал	Заведующий Шитикова Алла Дмитриевна  Заместитель заведующего по воспитательной работе Долина Мария Васильевна
Официальный сайт	<a href="http://mdou19.kiredu.ru">http://mdou19.kiredu.ru</a>

## ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ГОДОВОГО ПЛАНА

Цель: создание благоприятных условий развития дошкольников в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями в рамках реализации ФГОС ДО.

Задачи:

1. Продолжать создавать условия, обеспечивающие охрану жизни и здоровья воспитанников, предупреждение заболеваемости и травматизма.
2. Повысить эффективность качества образования посредством применения современных подходов к организации образовательной деятельности в соответствии с ФГОС ДО, непрерывного совершенствования профессионального уровня и педагогического мастерства педагогов МДОУ.
3. Формировать у воспитанников эмоционально-ценностное отношение к истории и культуре Родины, представления о военных событиях 1941–1945 годов, понимание важности Победы в Великой Отечественной войне посредством активизации познавательных интересов в рамках проектной деятельности.
4. Обеспечить открытость дошкольного образования посредством вовлечения родителей (законных представителей) воспитанников и социальных партнеров в единое образовательное пространство МДОУ.



### Расстановка педагогов по группам на 2019 – 2020 учебный год

Возрастная группа	Ф.И.О. педагогов	Квалификационная категория
Группа № 1 «Цыплята» (группа раннего возраста)	Голубкова Екатерина Александровна	Первая
	Апульцина Анастасия Романовна	Соответствие занимаемой должности
Группа № 9 «Колосок» (старшая)	Исакова Татьяна Васильевна	Соответствие занимаемой должности
Группа № 2 «Теремок» (группа раннего возраста)	Иванова Наталья Сергеевна	Соответствие занимаемой должности
	Филиппова Юлия Сергеевна	-
Группа № 8 «Ромашка» (младшая)	Корбо Анастасия Анатольевна	-
	Лейб Анастасия Владимировна	Высшая
Группа № 3 «Капелька» (старшая)	Иванова Анна Яковлевна	-
	Группа № 4 «Сказка» (младшая)	Николаева Ольга Юрьевна
Группа № 5 «Ласточка» (средняя)		Ермолаева Светлана Александровна
	Группа № 6 «Зайчата» (подготовительная к школе)	Александрова Дарья Васильевна
Крюкова Татьяна Юрьевна		Высшая
Группа № 7 «Радуга» (подготовительная к школе)	Иванова Татьяна Анатольевна	Высшая
	Франтова Татьяна Алексеевна	Высшая
Группа № 10 «Солнышко» (средняя)	Савина Любовь Николаевна	Первая
	Хайгонен Наталья Михайловна	Соответствие занимаемой должности

### Организация работы в МДОУ специалистов

ФИО педагога	Должность	Квалификационная категория
Дьяченко Лариса Григорьевна	Музыкальный руководитель	Соответствие занимаемой должности
Самойленко Елена Васильевна	Музыкальный руководитель	Высшая
Кульшина Ульяна Ивановна	Инструктор по физической культуре	Высшая
Раскатова Надежда Николаевна	Инструктор по физической культуре	Соответствие занимаемой должности

## Организационно-управленческие мероприятия

### Педагогические советы

№ п/п	Тема	Сроки	Ответственный
1	Анализ работы МДОУ в летний сезон 2019 года. Основные направления работы учреждения на 2019-2020 учебный год.	Сентябрь	Долина М.В.
2	Проектная деятельность как средство формирования у воспитанников эмоционально-ценностное отношение к истории и культуре Родины.	Ноябрь	Долина М.В.
3	Качество образования – путь к успеху образовательной организации	Март	Долина М.В.
4	«Итоги работы МДОУ за 2019-2020 учебный год. Организация летней оздоровительной работы сезона 2020 года»	Май	Долина М.В.

### Работа с кадрами

№ п/п	Содержание основных мероприятий	Сроки	Ответственный
<b>Повышение квалификации педагогов</b>			
1.	Обновление плана-графика прохождения курсов повышения квалификации педагогами МДОУ	Сентябрь	Долина М.В.
2.	Обучение в ВУЗе	В течение года	Иванова Н.С.
3.	Курсы повышения квалификации	В течение года	Долина М.В.
4.	Посещение педагогами мероприятий района (просмотр НОД на РМО, посещение творческих отчетов и пр.).	По плану РМО	Долина М.В., педагоги.
5.	Организация работы педагогов по самообразованию. <ul style="list-style-type: none"> <li>• Выбор тематики и направлений самообразования</li> <li>• Подготовка педагогами отчетов и докладов о накопленном материале за год.</li> <li>• Оформление папки передового педагогического опыта по выбранной теме в методкабинет.</li> </ul>	В течение года	Долина М.В., педагоги
6.	Приобретение новинок методической литературы	В течение года	Долина М.В.
<b>Аттестация педагогических кадров</b>			
1.	Обновление плана-графика аттестации педагогов МДОУ.	Сентябрь	Долина М.В.
2.	Организация работы в помощь педагогам по оформлению аттестационных материалов.	В течение года	Долина М.В.
3.	Аттестация педагогических работников	Сентябрь 2019г.  Октябрь 2019г.	Голубкова Е.А. Желнинская Е.А.  Александрова Д.В. Дьяченко Л.Г. Исакова Т.В. Раскатова Н.Н. Хайгонен Н.М.



## Организационно-методические мероприятия

№ п/п	Тема	Сроки	Ответственный
<b>Интерактивные формы работы с педагогами</b>			
1.	Консультация «Оформление документов по взаимодействию с родителями (законными представителями) воспитанников»	Сентябрь	Долина М.В.
2.	Круглый стол «Совершенствование модели взаимодействия с семьями воспитанников посредством проектной деятельности»	Октябрь	Долина М.В.
3.	Мастер-класс «Проектная деятельность как инструмент развития детской инициативы»	Ноябрь	Долина М.В.
4.	Семинар-практикум «Способы разработки проектов» («Лента времени»)	Декабрь	Долина М.В.
5.	Деловая игра «Педагогический пробег»	Январь	Долина М.В.
6.	Педагогическая гостиная «Профессиональное становление педагогов как средство повышения качества дошкольного образования»	Февраль	Долина М.В.
7.	Семинар-практикум «Организация мини-музея в условиях детского сада»	Март	Долина М.В.
8.	Квест «Дорогами Победы»	Апрель	Долина М.В.
9.	Круглый стол «Итоги работы интернет-сайта МДОУ и страницы Вконтакте за 2019-2020 учебный год»	Май	Долина М.В., педагоги
<b>Индивидуальные консультации</b>			
1.	«Правила прохождения процедуры аттестации педагогических работников»	В течение года по запросу	Долина М.В.
2.	«Организация образовательного процесса и методическая поддержка педагогов»		
<b>Смотры, конкурсы, акции</b>			
1.	Смотр «Сад, где хорошо детям!»	Сентябрь	Жюри
2.	Конкурс «Парад Зарядок»	Октябрь	Раскатова Н.Н.
3.	Акция «Фестиваль кормушек»	Ноябрь	Воспитатели
4.	Акция «Книжкина больница»	Март	Воспитатели
5.	Смотр мини-музеев «Мы помним!»	Апрель	Воспитатели
6.	Акция «Бессмертный полк»	Май	Воспитатели

### Выставки совместного творчества и фотовыставка

1.	«Волшебные Пуговицы»	Ноябрь	Долина М.В., педагоги
2.	«Подарок для Елочки»	Декабрь- январь	Долина М.В., педагоги
3.	«Театральная кукла своими руками»	Март	Воспитатели
4.	«Мой Герой»	Май	Воспитатели
<b>Создание предметно-пространственной развивающей среды в МДОУ</b>			
1.	Пополнение ППРС учебным оборудованием	В течение года	Долина М.В.
2.	Обновление ППРС в рамках проводимых акций, смотров и выставок	По плану	Педагоги

### Тематические недели

Сроки проведения	Тема	Акции, конкурсы	Примечание
16 – 20 сентября	Неделя Дорожной Безопасности	Конкурс рисунков «За безопасность дорожного движения – все вместе!»	
21 – 25 октября	Неделя Гимнастики	Конкурс «Парад Зарядок»	27.10 – Всероссийский день гимнастики
11 – 15 ноября	Неделя Доброты	Акция «Фестиваль кормушек»	12.11 – Синичкин день (помощь зимующим птицам) 13.11 – Всемирный день доброты 16.11 – Международный день толерантности/терпения
2 – 6 декабря	Неделя Волонтера	Фотоколлажи «Мы – волонтеры!»	05.12 – Международный день добровольцев
17 февраля – 6 марта	Наша Дружная Семья	Конкурс фотогазет	
23 – 27 марта	Книжкина Неделя	Акция «Книжкина больница»	
27 – 30 апреля	«Мы помним! Мы гордимся!»	Неделя открытых дверей	
6 – 8 мая		Акция «Бессмертный полк»	



## Взаимодействие с родителями

№	Мероприятия	Сроки выполнения	Ответственные
1	Заключения договоров с родителями (законными представителями) воспитанников, знакомство с уставными документами, локальными актами МДОУ	В течение года	Шитикова А.Д.
2	Обновление банка данных о семьях воспитанников	Сентябрь-октябрь	Воспитатели
4	Организация информационного пространства детского сада	В течение года	Долина М.В., педагоги
5	Реализация перспективных планов групп по взаимодействию с родителями (законными представителями) воспитанников	По плану групп	Воспитатели
6	Реализация планов специалистов по взаимодействию с родителями (законными представителями) воспитанников	По плану специалистов	Специалисты
7	Неделя открытых дверей	Апрель	Администрация и педагоги МДОУ
8	Анкетирование родителей по вопросу удовлетворенности качеством образовательных услуг	Январь	Долина М.В. воспитатели
9	Участие семей воспитанников в совместных проектах, акциях, массовых мероприятиях	В течение года	Педагоги
10	Индивидуальное консультирование по актуальным вопросам дошкольного детства	В течение года по запросу	Администрация, педагоги
<b>Общие собрания</b>			
1	Тема: «Это должен знать каждый» • Проблема профилактики детского дорожно – транспортного травматизма, пожарной безопасности. • Основные направления работы МДОУ на 2019-2020 учебный год	Сентябрь	Администрация МДОУ
2	Отчет о деятельности МДОУ за 2019-2020 учебный год • Итоги выполнения воспитательно-образовательных задач в учебном году; • Анализ работы по укреплению здоровья детей	Май	Администрация МДОУ
<b>Групповые собрания</b>			
1	Основные задачи работы на 2019-2020 учебный год	Сентябрь	Воспитатели
2	Тематическое родительское собрание в нетрадиционной форме ( <i>тематику выбирают воспитатели согласно задачам годового плана</i> )	Декабрь-январь	Воспитатели
3	Итоги работы за 2019-2020 учебный год ( <i>анкетирование, результаты диагностики</i> )	Май	Воспитатели



### Выставки совместного творчества

1	«Волшебные Пуговицы»	Ноябрь	Воспитатели
3	«Подарок для Елочки»	Декабрь- январь	
4	«Театральная кукла своими руками»	Март	
5	«Мой Герой»	Май	

### Совместные мероприятия

1	Участие родителей в праздниках и развлечениях, экскурсиях, встречах «Гость группы» и пр.	В течение года	Педагоги МДОУ
2	Участие в спортивных соревнованиях: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Кросс Нации – 2019;</li> <li>• Лыжня России – 2020</li> </ul>	Сентябрь, февраль	Педагоги и администрация МДОУ

### Работа с детьми из семей, находящихся в социально-опасном положении

1.	Выявление семей, находящихся в сложной жизненной ситуации	Сентябрь	Ответственный за работу с опекаемыми и приемными детьми, воспитатели групп, педагог-психолог
2.	Консультации: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Педагогическая культура родителей.</li> <li>• Дети разводов.</li> <li>• В семью пришла беда.</li> </ul>	В течение учебного года	

### Взаимодействие с социумом

№ п/п	Содержание основных мероприятий	Сроки проведения	Ответственный
1	<p>Продолжать устанавливать творческие и деловые контакты с социумом, определение структуры взаимодействия:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Администрация МО Киришский муниципальный район Ленинградской области,</li> <li>• Комитет по образованию Киришского муниципального района Ленинградской области</li> <li>• Детская поликлиника</li> <li>• МОУ СОШ № 6</li> <li>• Краеведческий музей</li> <li>• Виртуальный Русский музей</li> <li>• Детская городская библиотека</li> <li>• Детская спортивная школа</li> </ul>	В течение года	Администрация, педагоги
2	Заклучение договоров о сотрудничестве с организациями.	В течение года	Администрация



### Контрольно-аналитическая деятельность

№ п/п	Содержание основных мероприятий	Сроки	Ответственный
<b>Информационно-аналитическая деятельность</b>			
1.	Анкетирование родителей (законных представителей) воспитанников о качестве образовательных услуг	Январь	Долина М.В. воспитатели
2.	Статистический отчет	Февраль	Шитикова А.Д.
3.	Публикация Отчета о результатах самообследования	Апрель	Долина М.В.
4.	Обновление баз данных (АИС «Образование», мониторинг ФИРО и др.)	В течение года по запросу	Администрация
<b>Производственный контроль</b>			
1.	Выполнение инструкции по охране жизни и здоровья детей. ТБ и ОТ	Ежемесячно	Администрация
2.	Выполнение правил внутреннего трудового распорядка		
3.	Санитарное состояние помещений и территории МДОУ		
4.	Состояние пожарной и антитеррористической безопасности МДОУ		
5.	Организация питания детей		
6.	Финансово-хозяйственная деятельность		
<b>Тематический контроль</b>			
1.	«Взаимодействие с родителями в едином воспитательно-образовательном пространстве ОО»	Март	Долина М.В.
<b>Оперативный контроль</b>			
1.	Планирование воспитательно-образовательной работы	Ежемесячно	Долина М.В.
2.	Адаптация детей раннего возраста	Сентябрь-октябрь	
3.	Организация и проведение утренней гимнастики	Октябрь	
4.	Организация и содержание прогулки	Ноябрь	
5.	Соблюдение учебной нагрузки	Декабрь	
6.	Деятельность детей в течение дня (по плану)	Декабрь	
7.	Организация питания детей	Январь	
8.	Ведение документации по взаимодействию с родителями	Март	
9.	Методика проведения занятий по физической культуре	Апрель	
10.	Организация занятий по плаванию	Апрель	
11.	Создание условий для физкультурных занятий на воздухе	Май	