

УТВЕРЖДЕНО:
приказом Муниципального дошкольного
образовательного учреждения «Детский сад №19»
от 08.02.2022г. № 32-ОД

**Дорожная карта
внедрения системы наставничества педагогических работников в муниципальном дошкольном образовательном
учреждении «Детский сад №19»**

№ п/п	Наименование этапа	Мероприятия	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
1	Подготовка условий для реализации системы наставничества	Изучение и систематизация имеющихся материалов по проблеме наставничества	Изучение Распоряжения Министерства просвещения Российской Федерации № Р-145 от 25 декабря 2019 г. «Об утверждении методологии (целевой) модели наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися». Ознакомление с шаблонами документов для реализации целевой модели.	Январь 2022г.	Шитикова А.Д., заведующий Долина М.В., заместитель заведующего по воспитательной работе
		Подготовка нормативной базы реализации системы наставничества педагогических работников в МДОУ	Издание приказа «Внедрение системы наставничества педагогических работников в МДОУ». Разработка и утверждение Положения о системе наставничества педагогических работников в МДОУ. Разработка и утверждение Дорожной карты внедрения системы наставничества педагогических работников в МДОУ.	Январь- февраль 2022г.	Шитикова А.Д., заведующий

		Выбор форм и программ наставничества	Проведение мониторинга по выявлению предварительных запросов от потенциальных наставляемых и о заинтересованных в наставничестве аудитории внутри МДОУ.	Февраль 2022г.	Долина М.В., заместитель заведующего по воспитательной работе
			Проведение административного совещания по вопросам реализации целевой модели наставничества. Выбор форм и программ наставничества.	Февраль 2022г.	Шитикова А.Д., заведующий
			Формирование банка персонализированных программ наставничества	Март 2022г.	Долина М.В., заместитель заведующего по воспитательной работе
2	Формирование банка наставляемых	Сбор данных о наставляемых	Сбор информации о профессиональных запросах педагогов. Формирование банка данных наставляемых, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.	Март-апрель 2022г.	Долина М.В., заместитель заведующего по воспитательной работе
3	Формирование банка наставников	Сбор данных о наставниках	Проведение анкетирования среди потенциальных наставников в МДОУ, желающих принять участие в персонализированных программах наставничества. Формирование банка данных наставников, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.	Апрель-май 2022г.	Долина М.В., заместитель заведующего по воспитательной работе
4	Отбор и обучение наставников	Обучение наставников для работы с наставляемыми	Анализ банка наставников и выбор подходящих для конкретной персонализированной программы наставничества педагога/группы педагогов. Обучение наставников для работы с наставляемыми: – подготовка методических материалов для сопровождения наставнической деятельности; – проведение обучения наставников в форме консультаций и практикумов.	Июнь-август 2022г.	Долина М.В., заместитель заведующего по воспитательной работе

5	Организация и осуществление работы наставнических пар/групп	Отбор наставников и наставляемых	Анализ заполненных анкет потенциальных наставников и сопоставление данных с анкетами наставляемых. Организация групповой встречи наставников и наставляемых. Проведение анкетирования на предмет предпочитаемого наставника/наставляемого после завершения групповой встречи. Анализ анкет групповой встречи и соединение наставников и наставляемых в пары/ группы	Август 2022г.	Долина М.В., заместитель заведующего по воспитательной работе
		Формирование наставнических пар / групп	Издание приказа(ов) о закреплении наставнических пар/групп с письменного согласия их участников на возложение на них дополнительных обязанностей, связанных с наставнической деятельностью	Сентябрь 2022г.	Шитикова А.Д., заведующий
			Разработка персонализированных программ наставничества для каждой пары/группы. Составление планов индивидуального развития наставляемых.	Сентябрь 2022г.	Наставники
			Организация психолого-педагогической поддержки сопровождения наставляемых, не сформировавших пару или группу (при необходимости), продолжение поиска наставника/наставников.	Сентябрь 2022г.	Долина М.В., заместитель заведующего по воспитательной работе
6	Завершение персонализированных программ наставничества	Отчеты по итогам наставнической программы	Проведение мониторинга личной удовлетворенности участием в программе наставничества. Проведение мониторинга качества реализации программы наставничества. Мониторинг и оценка влияния программ на всех участников. Проведение итогового мероприятия (круглого стола) по выявлению лучших практик наставничества; пополнение методической копилки педагогических практик наставничества.	Март-апрель 2023г.	Долина М.В., заместитель заведующего по воспитательной работе

7	Информационная поддержка системы наставничества		Освещение мероприятий Дорожной карты осуществляется на всех этапах на сайте МДОУ и социальных сетях, по возможности на муниципальном и региональном уровнях.	Постоянно	Долина М.В., заместитель заведующего по воспитательной работе
---	---	--	--	-----------	---